Информация о проведении отбора с 07.04.2022 по 07.05.2022 для предоставления субсидии производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур.

Объявляется проведение отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) для предоставления субсидии из федерального и областного бюджетов производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур.

1. ***Срок проведения приема заявок о предоставлении субсидии****на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур****с 07.04.2022 по 07.05.2022 включительно****с 09-00 часов по 18-00 часов (суббота и воскресенье – выходные дни).*

*В случае внесения изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»****срок проведения отбора может быть изменен и составит 10 дней. Информация о изменении условий отбора будет дополнительно размещена на официальном сайте министерства (www.don-agro.ru).***

1. ***Министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области****(далее – министерство) как главный распорядитель получателя бюджетных средств, предоставляемых производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур (направление субсидий) в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 22.10.2021 № 872 «О Порядке предоставления субсидии производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур» (далее – Порядок), находится по адресу: 344000, г. Ростов-на-Дону,*  
   *ул. Красноармейская, д. 33, адрес электронной почты: [kanc@don-agro.ru](mailto:kanc@don-agro.ru).*
2. ***Результатом предоставления субсидии*** *является достижение показателя результативности предоставления субсидии – количество реализованных зерновых культур собственного производства (тонн) в году предоставления субсидии. (наименование показателя результативности)*

Значение показателя результата предоставления субсидии для получателя субсидии устанавливается министерством в Соглашении.

1. *Информация о проведении отбора размещена в информационной системе «Интернет» на официальном сайте министерства: http://www.don-agro.ru/index.php/ads*
2. ***Право на получение субсидии имеют*** *сельскохозяйственные товаропроизводители (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство*  
   *и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) и****соответствующие следующим требованиям****:*

**по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка**  
**о предоставлении субсидии:**

участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;

участник отбора имеет государственную регистрацию или постановку на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату  
в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не получал средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Ростовской области, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

участник отбора осуществляет производственную деятельность на территории Ростовской области;

Участником отбора должно быть соблюдено также условие об отсутствии привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения в году, предшествующем году получения субсидии.

1. ***Порядок подачи заявки и состав заявки.***

Участники отбора вправе представить документы в срок, указанный в пункте 1 настоящего объявления в министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).

Взаимодействие между министерством и многофункциональным центром осуществляется в соответствии с заключенным между ними соглашением.

Министерство в день подачи заявки (уточненной заявки) **регистрирует**ее в журнал регистрации заявок.

В целях получения **субсидии производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур** представляются:

опись документов по форме, утвержденной министерством;

заявление о предоставлении субсидии, содержащее в том числе согласие  
на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, по форме, утвержденной министерством;

согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной министерством;

расчет размера причитающейся производителю зерновых культур субсидии по форме, утвержденной министерством;

копии форм годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей агропромышленного комплекса: формы № 2 «Отчет о финансовых результатах», утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н, формы № 6-АПК (годовая) «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса», утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10.03.2020 № 119, – за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки (при наличии), заверенные участником отбора, и выписка из годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности товаропроизводителя агропромышленного комплекса Ростовской области по форме, утвержденной министерством;

документы, указанные в абзаце девятом настоящего пункта, представляются всеми сельскохозяйственными товаропроизводителями, кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в Реестр сельскохозяйственных предприятий Ростовской области, имеющих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, размещенный на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.don-agro.ru), а также указанных в пункте 3 [части 2 статьи 3](consultantplus://offline/ref=26DFF26B514A1F7932DA608D2A91A8195ACDDD5202C18D4CA62225F071FBB3EFC58ED14626B278857BC879969B3F9E92C9B9783F1871877569B1N) Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

информация о затратах на производство и реализацию зерновых культур собственного производства, объемах производства и реализации зерна собственного производства, полученных субсидиях по форме, утвержденной министерством.

Данные, указанные в информации, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и бухгалтерской отчетности участника отбора.

Реестр документов, подтверждающих факт реализации зерновых культур собственного производства в году предоставления субсидии, заявленный к субсидированию, по форме утвержденной министерством.

Данные, указанные в сведениях, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и бухгалтерской отчетности участника отбора.

Реестр документов, подтверждающих факт соответствия заявленного к субсидированию ячменя кормового собственного производства техническим условиям ГОСТ Р 53900-2010, по форме утвержденной министерством (представляется заявителем в случае субсидирования ячменя кормового);

документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора – в случае подачи заявки представителем участника отбора (доверенность или другие документы в соответствии с законодательством);

копии договоров поставки и (или) копии счетов, в случае указания их в назначении платежа в платежном поручении, копии товарных накладных либо универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение семян, и (или) минеральных удобрений, и (или) средств защиты растений, заверенные участником отбора;

копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающих понесенные затраты на приобретение семян, и (или) минеральных удобрений, и (или) средств защиты растений, заверенные кредитной организацией и участником отбора;

копии актов о расходе семян, и (или) актов об использовании минеральных удобрений, и (или) актов о внесении средств защиты растений по форме, утвержденной министерством, заверенные участником отбора;

копии договоров и актов выполненных работ, копии платежных документов (платежных поручений, выписок из расчетного счета), заверенные кредитной организацией и участником отбора (при наличии затрат по договорам на оплату услуг (работ), связанных с реализацией зерновых культур);

копии договоров поставки и (или) копии счетов, в случае указания их в назначении платежа в платежном поручении, копии товарных накладных либо универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение горюче-смазочных материалов, копии платежных документов (платежных поручений, выписок из расчетного счета, заверенных кредитной организацией), копии актов расхода горюче-смазочных материалов, заверенные участником отбора (при наличии затрат на приобретение горюче-смазочных материалов, использованных на цели реализации зерновых культур);

копии товарных накладных либо универсальных передаточных документов, подтверждающих реализацию зерновых культур, заверенные участником отбора.

1. ***Порядок отзыва, возврата заявок о предоставлении субсидии, внесение изменений в заявку, а также предоставление участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора.***

Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее 28-го дня с даты начала приема заявок, направив в министерство заявление об отзыве заявки.

Участник отбора вправе в течение срока, установленного для приема заявок, внести изменения в поданную заявку путем направления в министерство  
или в МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) обращения о замене и (или) дополнении документов в ранее поданную заявку. В случае замены документов министерство в течение 3 рабочих дней с даты подачи обращения о замене и (или) дополнении документов возвращает ранее поданные документы, указанные в обращении участника отбора.

Участник отбора в период срока приема заявок вправе обратиться в министерство с письменным заявлением о разъяснении условий проведения отбора. Министерство направляет письменные разъяснения участнику отбора в срок не позднее 7-и дней со дня регистрации заявления о разъяснении условий проведения отбора.

В случае подачи заявки сельскохозяйственным товаропроизводителем после даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, такая заявка отклоняется и возвращается сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение 10-и рабочих дней со дня подачи заявки.

В течение одного периода отбора заявок участник отбора вправе подать  
не более одной заявки.

1. ***Рассмотрение заявок и принятие решения.***

Не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие  
в отборе министерство:

направляет **межведомственные запросы**, в том числе в электронной форме  
с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, также министерство  
в установленном порядке проверяет наличие сведений  
о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе  
в реестре дисквалифицированных лиц;

**рассматривает документы, входящие в состав заявки**на предмет  
их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям на соответствие документов перечню, установленному в пункте 6 настоящего объявления, на наличие в представленных документах дат, подписей, печатей (при наличии); отсутствие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

В срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты окончания срока приёма заявок, министерство формирует реестр результатов рассмотрения заявок.

1. ***В течение 3 рабочих дней*** *с даты принятия решения о предоставлении субсидии министерство заключает с сельскохозяйственным товаропроизводителем****соглашение о предоставлении субсидии****в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Российской Федерации.*
2. *Сельскохозяйственный товаропроизводитель, не подписавший Соглашение в срок, установленный в пункте 9, признается уклонившимся от заключения Соглашения.*
3. ***Не позднее 14-го дня,****следующего за днем принятия решения, министерство****размещает информацию о принятом решении о предоставлении субсидии на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».***